



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 5
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 5

**PRAVIDLA PRO VYUŽÍVÁNÍ ÚČELOVÝCH NEINVESTIČNÍCH
PŘÍSPĚVKŮ NA STRAVOVÁNÍ DĚTÍ**

Čl. 1 Předmět úpravy

- 1) Účelem těchto pravidel je stanovit jednotný postup pro využívání účelových neinvestičních finančních příspěvků (dále jen finanční příspěvek) přidělených z rozpočtu městské části Praha 5 mateřským a základním školám zřízeným městskou částí Praha 5 podle zákona č. 250/2000 Sb., pro účely stravování žáků v zařízeních školního stravování v rámci programu „Obědy do škol“ (dále jen program).
- 2) Tato pravidla upravují
 - a) pravidla pro podávání žádosti o zařazení do programu (dále jen žádost),
 - b) pravidla pro posuzování a hodnocení žádosti,
 - c) pravidla pro využívání finančních příspěvků,
 - d) kontrolu využívání finančních příspěvků.
- 3) Finanční příspěvek se poskytuje na kalendářní rok příspěvkovým organizacím typu mateřských a základních škol zřízených městskou částí Praha 5 na území městské části Praha 5 (dále jen školské zařízení).
- 4) Finančním příspěvkem se pro účely těchto pravidel rozumí finanční prostředky poskytnuté školskému zařízení z rozpočtu městské části Praha 5 pro daný kalendářní rok.

Čl. 2 Žádost

- 1) Oprávnění školského zařízení využívat finanční příspěvek poskytnutý z rozpočtu městské části Praha 5 předchází žádost zákonného zástupce dítěte navštěvujícího školské zařízení uvedené v čl. 1 odst. 3.
- 2) Žádost podává zákonný zástupce dítěte Odboru školství Úřadu městské části Praha 5 (dále jen odbor školství) do 30. září kalendářního roku, jenž předchází kalendářnímu roku, pro který žádost podává.
- 3) Žádost musí obsahovat označení žadatele – zákonného zástupce, označení nezletilého dítěte, kterého se žádost týká a označení školského zařízení, které nezletilé dítě navštěvuje a ve kterém se stravuje. Žadatel musí být označen jménem, příjmením, datem narození, telefonickým kontaktem a bydlištěm. Nezletilé dítě, kterého se žádost týká, musí být označeno jménem, příjmením, datem narození, třídou (v případě základní školy), trvalým a faktickým pobytem. Školské zařízení musí být označeno názvem, sídlem a identifikačním číslem osoby (IČO).
- 4) V žádosti musí být dále uvedeny rozhodující skutečnosti, které odůvodňují zařazení nezletilého dítěte do programu.
- 5) Součástí žádosti je potvrzení o přiznání příspěvku na dítě, potvrzení o pobírání sociálních dávek a souhlas se zpracováním osobních údajů. Není-li žadatelem zákonný zástupce nezletilého dítěte, doloží se k žádosti potvrzení o oprávnění jednat za nezletilé dítě.
- 6) Jiná osoba, než zákonný zástupce nezletilého dítěte podle odst. 2 tohoto článku, není oprávněna žádat podat.
- 7) Podáním žádosti nevzniká žadateli právní nárok na zařazení do programu.

Čl. 3

Oprava a doplnění žádosti

- 1) Odbor školství eviduje žádosti doručené mu ve lhůtě stanovené podle čl. 2 odst. 2 v souladu se spisovým a skartačním řádem; žádosti doručené po stanovené lhůtě vyřadí.
- 2) Neobsahuje-li žádost všechny náležitosti podle čl. 2 odst. 2 až 6 nebo je nesrozumitelná anebo neurčitá, odbor školství vyzve žadatele kontaktem uvedeným v žádosti písemnou formou k opravě nebo doplnění žádosti v určené lhůtě, která nesmí být kratší než 7 dnů. Současně žadatele poučí, jak má opravu nebo doplnění provést.
- 3) Není-li žádost přes výzvu odboru školství řádně doplněna, odbor školství žádost vyřadí.

Čl. 4

Posuzování žádostí

- 1) Nedojde-li k vyřazení žádosti podle čl. 3 odst. 1 a 3, odbor školství bez zbytečného odkladu tyto žádosti zkontroluje a předloží Radě městské části Praha 5 (dále jen rada) k posouzení a ke schválení formou neveřejné přílohy. Poté odbor školství předloží Školské komisi na vědomí informaci o počtu schválených žádostí.

Čl. 5

Využití finančního příspěvku

- 1) Usnesení rady podle čl. 4 odst. 1 o tom, že schvaluje konečný seznam dětí, jež mají být zařazeny do programu, oznámí datovou schránkou příslušnému školskému zařízení odbor školství.
- 2) Oprávnění školského zařízení využívat finanční příspěvek vzniká doručením písemného oznámení podle odstavce 1.
- 3) Školské zařízení je oprávněno využívat finanční příspěvek pouze v mezích usnesení schváleného radou.

Čl. 6

Kontrola využívání finančního příspěvku

- 1) Odbor školství v součinnosti se školským zařízením provádí kontrolu využívání finančního příspěvku pololetně. Školské zařízení jako příjemce finančního příspěvku se zavazuje poskytovat odboru školství nezbytnou součinnost při provádění kontroly.
- 2) Školské zařízení je povinno neprodleně oznámit odboru školství všechny skutečnosti, které vedou k ukončení účasti dítěte v programu. Za skutečnost, která vede k ukončení dítěte v programu, se považuje zejména
 - a) přestup dítěte na školské zařízení odlišné od školského zařízení uvedeného v čl. 1 odst. 3,
 - b) neodebírání obědů dítětem bez předchozího odhlášení po dobu delší než 10 pracovních dnů.

- 3) Nastane-li skutečnost, která odůvodňuje vyřazení dítěte z programu podle odstavce 2, ředitel školského zařízení pozastaví využívání finančního příspěvku pro dítě do doby doručení oznámení podle čl. 7 odst. 2. O tom vyrozumí zákonné zástupce dítěte.
- 4) Oznamovací povinnost podle odstavce 2 se vztahuje také na zákonné zástupce dítěte.

Čl. 7

Vyřazení z programu

- 1) Oznáme-li školské zařízení odboru školství existenci skutečnosti, která odůvodňuje vyřazení dítěte z programu podle čl. 6 odst. 2, odbor školství návrh na vyřazení dítěte z programu předloží radě.
- 2) Předložený návrh podle odstavce 1 rada projedná a případně schválí návrh na vyřazení dítěte z programu anebo návrh na jeho ponechání v programu.
- 3) Usnesení rady podle odstavce 2 o tom, že schvaluje návrh na vyřazení dítěte z programu anebo návrh na jeho ponechání v programu, oznámí datovou schránkou příslušnému školskému zařízení odbor školství. Odbor školství o tom vyrozumí také žadatele.
- 4) Doručením oznámení o vyřazení dítěte z programu podle odstavce 3 zaniká školskému zařízení oprávnění využívat příspěvek pro dané dítě.
- 5) Doručením oznámení o ponechání dítěte v programu podle odstavce 3 zaniká pozastavení využívání finančního příspěvku podle čl. 6 odst. 3.

Čl. 8

Ustanovení společná, přechodná a závěrečná

- 1) Ustanoveními těchto pravidel nejsou dotčena ustanovení platných a účinných vnitřních předpisů.

Čl. 9

- 1) Tato pravidla nahrazují pravidla ze dne 13. 7. 2016.
- 2) Tato pravidla nabývají účinnosti dne 1. 9. 2019.

.....
RNDr. Daniel Mazur, Ph.D.
starosta městské části Praha 5

.....
Ing. Filip Karel, Ph.D.
předseda Školské komise

.....
Mgr. Jana Zacharová
vedoucí Odboru školství

Úřad Městské části Praha 5
Odbor školství
Nám. 14. října 4
150 00 Praha 5

Žádost o příspěvek na proplacení školního stravování

podaná v souladu s pravidly pro využívání účelových neinvestičních příspěvků na stravování dětí
v programu „Obědy do škol“, schválených Radou MČ Praha 5

Žádám o příspěvek na proplacení stravování v **kalendářním roce 2022**.

Nezletilý syn/nezletilá dcera navštěvuje školu/školku v Praze 5. Domácnost se nachází ve složité sociální situaci.

Nezletilé dítě, na které je žádost podávána:

Jméno a příjmení dítěte:

Třída (v případě základní školy):

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu:.....

Adresa faktického pobytu:

Název, adresa a identifikační číslo školy/školky:

.....

Zákonní zástupci nezletilého dítěte:

Jméno a příjmení:

Telefonické spojení:

Datum narození:.....

Místo bydliště:.....

Jméno a příjmení:.....

Telefonické spojení:.....

Datum narození:.....

Místo bydliště:.....

Poměry v domácnosti:

(Vypište stručně příjmy domácnosti a její sociální situaci. V případě, že jsou členové domácnosti v evidenci Úřadu práce, pobírají sociální dávky nebo podporu v nezaměstnanosti, doložte tuto informace potvrzením. Není-li žadatelem rodič nezletilého dítěte, doložte rovněž potvrzení o oprávnění jednat za nezletilé dítě.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Čestné prohlášení: prohlašuji, že veškeré údaje, které jsem uvedl (a), jsou pravdivé.
Prohlašuji, že v případě nepřítomnosti svého dítěte ve škole/školce uhrazený oběd odhlásím.

V

.....

Podpis zákonného zástupce

.....

Podpis zákonného zástupce

Poučení: příspěvek na školní obědy pro žadatele není nároková dávka. Záleží na posouzení ÚMČ Praha 5, zda bude žádosti vyhověno.

Souhlas zákonného zástupce se zpracováním osobních údajů

poskytnutý v souladu s čl. 4 odst. 11) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Souhlas“)

Městská část Praha 5 - Úřad městské části Praha 5 jako správce osobních údajů (dále jen „Správce“) zpracovává osobní údaje v samostatné a přenesené působnosti odborů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“).

My, níže podepsaní

jméno a příjmení matky: _____ jméno a příjmení otce: _____

rok narození: _____ rok narození: _____

trvale bydlištěm: _____ trvale bydlištěm: _____

jako zákonní zástupci nezletilého dítěte udělujeme Správci souhlas se zpracováním našich osobních údajů a údajů našeho nezletilého dítěte

jméno a příjmení nezletilého: _____

rok narození: _____

trvalé bydliště: _____

v rozsahu:

jméno a příjmení nezletilého dítěte, třída (v případě základní školy), datum narození, adresa trvalého pobytu, adresa faktického pobytu, uvedení příjmů domácnosti a sociální situace domácnosti, údaje o sociálních dávkách nebo o podpoře v nezaměstnanosti, údaj o vedení člena domácnosti v evidenci Úřadu práce, jméno a příjmení otce a matky nezletilého dítěte, datum narození matky a otce nezletilého dítěte, místo bydliště matky a otce nezletilého dítěte, telefonické spojení na matku a otce nezletilého dítěte.

Tento souhlas udělujeme za účelem podání žádosti o příspěvek na proplacení školního stravování v rámci programu Městské části Praha 5 „Obědy do škol“.

Náš projev vůle je platný pouze v případě, že osobní údaje naše a výše uvedeného nezletilého dítěte budou zpracovávány pouze v rozsahu, který je nezbytný pro dosažení účelu zpracování a jež je konkretizován v tomto souhlasném prohlášení a je zároveň v souladu s příslušnými právními předpisy v platném znění a s pravidly pro využívání účelových neinvestičních příspěvků na stravování dětí schválených Radou Městské části Praha 5.

Tímto souhlasíme se zpracováním našich osobních údajů a údajů výše uvedeného nezletilého dítěte Správcem do okamžiku odebrání Souhlasu anebo do lhůty stanovené Spisovým a skartačním řádem Správce, která činí 5 let. Rovněž souhlasíme se zpřístupněním osobních údajů výše uvedeného nezletilého Správcem:

Správce osobních údajů je oprávněn použít osobní údaje výše uvedeného nezletilého dítěte jen v případě, že je toto použití v souladu s uvedeným účelem a pouze po dobu uvedenou v tomto Souhlasu anebo pro legitimní potřebu kontrolních orgánů a orgánů činných v trestním řízení. Rovněž je Správce oprávněn poskytnout osobní údaje výše uvedeného nezletilého dítěte jen v případě, že se jedná o subjekty spolupracující se Správcem a to pro dosažení primárního účelu, pro který je tento Souhlas udělen. Zpracování osobních údajů výše uvedeného nezletilého bude probíhat v souladu s příslušnými právními předpisy o ochraně osobních údajů a Nařízením.

Tímto prohlašujeme, že jsme byli řádně poučeni o tom, že poskytnutí osobních údajů výše uvedeného nezletilého dítěte je dobrovolné. Rovněž jsme byli v souladu s příslušnými právními předpisy poučeni o našem právu tento Souhlas odvolat, a to i bez udání důvodu. O našem právu přístupu k těmto osobním údajům nezletilého dítěte a právu na jejich opravu, o našem právu podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů a rovněž o našem právu na vymazání osobních údajů, pokud dojde k jejich zpracování v rozporu s ochranou definovanou příslušnou legislativou či v rozporu s tímto Souhlasem, anebo pokud byl Souhlas odvolán.

Také jsme byli poučeni o tom, že tato naše práva mohou být v relevantních případech uplatněna doručením žádosti na adresu Úřadu městské části Praha 5 - Štefánikova 13, 15, 150 22 Praha 5, či nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5.

Prohlašujeme, že bereme na vědomí, že odvolání Souhlasu může mít za následek ovlivnění dosažení účelu, pro který byl tento Souhlas vydán, pokud účelu nemůže být dosaženo jinak.

Prohlašujeme, že výše uvedené osobní údaje jsou přesné a pravdivé a tento souhlas jsme učinili svobodně a bez nátlaku.

V _____ dne: _____

Podpis zákonného zástupce

Podpis zákonného zástupce

Titul, jméno, příjmení (matka)

Titul, jméno a příjmení (otec)