

## Zápis ze Shromáždění rodičů Klubu rodičů a přátel školy při Mateřské škole Peroutkova 1004, Praha 5 – Košíře, z. s., 5. 9. 2022

### Přítomni:

Paní Bc. Marie Kellnerová (Sovičky) – předsedkyně Klubu rodičů  
Paní Salome Geregayová (Lištičky) – pokladní Klubu rodičů  
Paní Markéta Tazzer (Lištičky) – jednatelka/zapisovatelka Klubu rodičů  
Členové – rodiče zastupující celkem 68 dětí ze 107 dětí do školky docházejících

### Program:

#### 1) Uvítání paní ředitelkou

- paní ředitelka přivítala rodiče jménem školky a představila provozní zaměstnankyně a pedagogický sbor:

##### i) provozní zaměstnankyně

Paní hospodářka Monika Brunátová  
Paní školnice Jana Opičková  
Paní kuchařky Marta Šretrová a Adéla Drábková  
Paní uklízečka Tetyana Chernyavska

##### ii) pedagogický sbor

Ježci: Eliška Benešová, Pavla Šedivá, as. pedagoga Mgr. Vendula Pošvicová  
Sovičky: Iva Makaloušová a Mgr. Naděžda Suchá, as. pedagoga Silvie Balíková  
Medvídci: Markéta Krutská, DiS., Bc. Eivile Šimeček, školní as. Tereza Jirsíková  
Lištičky: Mgr. Alžběta Hobstová, Markéta Ditmarová, DiS.

#### 2) Organizace školního roku

- 23. 9. volby - MŠ uzavřena z důvodu konání voleb – již ve čtvrtek odpoledne se bude do školky navážet nábytek a budou se připravovat prostory pro volby, proto, kdo má možnost, ať vyzvedne dítě již po obědě
- dále paní ředitelka informovala o omezeném provozu během školních prázdnin tzn. že bývají obvykle otevřené pouze dvě třídy (existuje nepsaná domluva mezi školkou a maminkami na mateřské dovolené, že si nechají starší děti doma, pokud je to možné)
- 26. - 27. 10. podzimní prázdniny – omezený provoz
- 23. 12. sanitární den – MŠ uzavřena
- 13. 1. volby – MŠ uzavřena z důvodu konání voleb – již ve čtvrtek odpoledne se bude do školky navážet nábytek a budou se připravovat prostory pro volby, proto, kdo má možnost, ať vyzvedne dítě již po obědě
- 3. 2. pololetní prázdniny – omezený provoz
- 13. 3. - 19. 3. jarní prázdniny – omezený provoz
- 6. 4. sanitární den – MŠ uzavřena
- 1. 7. - 3. 9. letní prázdniny – MŠ uzavřena

#### 3) Režim dne

- paní ředitelka apeluje na rodiče, aby dodržovali včasný příchod do školky tj. nejpозději do

**8:15** – ideálně však dříve, aby stihli udělat s dítětem ve třídě ranní úkol a aby si dítě stihlo pohrát

- dítě si po příchodu do školky jde IHNED umýt ruce mýdlem
- vyzvedávání dětí po obědě od **12:15** do **12:30**
- vyzvedávání dětí po spaní nejdříve od **14:45 hodin**

#### 4) Školní vzdělávací program

- k prostudování na webu
- letošní celoškolkové téma „Pohádky, příběhy“ – na každé třídě je, jak téma pojme
- zaměření školy na polytechnickou výchovu (zatloukání hřebíků na zahradě atd.)
- projekt Malá technická univerzita
- environmentální výchova (děti sází na zahradě květiny atd.)

#### 5) Školní řád

- každý rodič si musí prostudovat školní řád na webu školky – režim dne (pozdní příchody)
- nemocnost – dítě ani s rýmou a kašlem nemá docházet do školky, paní učitelky mají právo dítě nepřevzít, pokud jeví známky onemocnění; v případě infekčních onemocnění je potřeba přinést potvrzení od lékaře, že je dítě zdrávo
- omluvy absence dětí – omluva musí přijít nejpozději do 3. dne absence, pro předškoláky je na webu „žádost o uvolnění“, která se využívá při nepřítomnosti delší než 3 dny v době mimo školních prázdnin – odevzdává se paní hospodářce/paní ředitelce popř. ve třídě
- přihlašovací údaje na web visí na nástěnce v šatnách

#### 6) Akce s rodiči

- podzimní a jarní úklid zahrady
- přivítací akce s opékáním buřtů – každá třída zvlášť
- 17. 11. Svatomartinský průvod
- konzultace ve třídách s učitelkami
- testování předškoláků (logopedie, testy zralosti)

#### 7) Kroužky

- zápisové archy budou vyvěšeny na nástěnce u vchodových dveří v pondělí 12. 9. od 7 hodin – přednost mají předškolní děti
- ANGLIČTINA – pro zájemce 1x týdně (stejná lektorka jako vloni), zápisové archy budou ve třídách, platba přes účet **KRPŠ**
- PLAVÁNÍ – v bazénu Tuchlovice, MŠ s ním má dlouholeté dobré zkušenosti (výborné lektorky, posuvné dno), zápisový arch bude vyvěšen na nástěnce v mezipatře 12. 9. (určeno přednostně pro předškoláky)
- plánuje se škola v přírodě – pro předškolní děti (v 2. polovině školního roku)

#### 8) Hlasování

##### Volba nových členů výboru KRPŠ

- své funkce se vzdala auditorka, do její funkce byla jednohlasně zvolena paní Jana Příplatová (Sovičky)
- ve své funkci předsedkyně, jednatelky/zapisovatelky a pokladní zůstali stávající členové rady rodičů – jednohlasně schváleno
- předsedkyně vysvětlila funkci výboru a co je hrazeno z fondu KRPŠ (výlety, akce ve školce jako divadla, bubnování, rozloučení s předškoláky, dárky k Vánocům i ke dni dětí atd.)

- kromě každoročního shromáždění (nyní) probíhají pravidelné (2x do roka) schůzky zástupců KRPŠ a vedení MŠ, během nichž dochází k doplnění a upřesnění plánovaných aktivit, všichni rodiče se mohou k aktivitám MŠ vyjádřit prostřednictvím zástupců tříd nebo mohou přijít na schůzky osobně
- zápisy jsou zveřejňovány na webu školky a na nástěnce KRPŠ
- předsedkyně seznámila s výsledky hospodaření za školní rok 2021/22 – aktuální zůstatek 39 662 Kč – detailní soupis nákladů a výdajů včetně zůstatku je na nástěnce

### **Schválení hospodářského výsledku**

- odhlasování a následné schválení výsledků hospodaření přítomnými členy Klubu rodičů (68 pro, 0 proti, 0 zdržel/a se hlasování)

### **Odhlasování členského příspěvku**

- předsedkyně informovala, že vloni byl roční příspěvek 1 300 Kč/dítě/školní rok a ve stejné výši navrhuje příspěvek ponechat – (68 pro, 0 proti, 0 zdržel/a se hlasování)
- **platba příspěvku KRPŠ 1 dítě:** 1 300,- Kč/ročně, splatnost do 15. 10. 2022 nebo možnost rozdělení: 650,- Kč/1. pololetí, splatnost 15. 10. 2022 + 650,- Kč/2. pololetí, splatnost 15. 2. 2023, na číslo účtu: **1464343006/2700**
- je třeba uvést stejný specifický symbol, který je na platbu stravného a školného, ale důležité je platit na účet **KRPŠ** (na nástěnce a na webu MŠ <https://www.msperoutkova.cz/klub-rodicu-s18CZ>), který není shodný s účtem školky, kam se platí stravné a školné!

### **Odhlasování provozu MŠ od 7:00 do 17:00**

- předsedkyně nechala hlasovat o provozní době MŠ v době **7:00 - 17:00** – jednohlasně schváleno

### **Nakládání s přeplatky**

- předsedkyně představila návrh:  
po ukončení školní akce hrazené rodiči (ŠvP, plavání apod.) bude provedeno hospodářkou školy vyúčtování celé akce a v případě přebytku:  
a) částky 150,- Kč za dítě (a nižší) převede celkovou částku na účet Klubu rodičů (KRPŠ, č.ú. 1464343006/2700)  
b) v případě částky 151,- Kč a více za dítě vrátí přeplatek zákonným zástupcům v hotovosti
- jednohlasně schváleno